**.......................OKULU BİLGİSAYARLI MUHASEBE DERSİ ...... SINIFI  
ÜNİTELENDİRİLMİŞ YILLIK DERS PLANI**

| **AY** | **HAFTA** | **SAAT** | **MODÜL** | **KAZANIMLAR** | **KONULAR** | **YÖNTEM-TEKNİK** | **ARAÇ-GEREÇ** | **DİĞER ZÜMRELERLE İŞBİRLİĞİ** | **DEĞERLENDİRME** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| EYLÜL | 1.HAFTA(08-14) | 4 SAAT | MODÜL 1: PROGRAM YÜKLEME | 1- Laboratuvarların çalışma koşullarını, tertip ve düzenini bilir, 2- Bilgisayarlı muhasebe hakkında bilgi sahibidir. | Laboratuvarların çalışma koşulları, tertip ve düzeni, 1.2. Bilgisayarlı Muhasebe kavramı, | Anlatım, soru-cevap, | Modül Kitapçıkları Bilgisayar | umhuriyetçilik İlkesiların yapar |  |
| EYLÜL | 2.HAFTA(15-21) | 4 SAAT | MODÜL 1: PROGRAM YÜKLEME | 1- Birçok muhasebe paket programlarını sayabilir, 2- Muhasebe programlarının genel özelliklerini bilir. 3- Bilgisayarda çalışırken nelere dikkat etmesi gerektiğini bilir, | 1.3. Muhasebe Paket Programı ve Çeşitleri, 1.4. Muhasebe paket programlarının genel özellikleri 1.5. Bilgisayarla Çalışırken Nelere Dikkat Etmeliyiz? | Anlatım, soru-cevap, | Modül Kitapçıkları Bilgisayar | umhuriyetçilik İlkesiların yapar |  |
| EYLÜL | 3.HAFTA(22-28) | 4 SAAT | MODÜL 1: PROGRAM YÜKLEME | 1- Muhasebe programını bilgisayarına yükler. | 1.5. Programın bilgisayara yüklenmesi ve aktivasyon işlemi. 1.6. Paket Program Yükleme Uygulamaları | Gösteri, anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Bilgisayar dersi öğretmenleri paket program kurulumu |  |
| EKİM | 4.HAFTA(29-05) | 4 SAAT | MODÜL 1: PROGRAM YÜKLEME | 1- Muhasebe programını çalıştırır, 2- Programın genel özelliklerini bilir, kullanıcı tanımlarına yapar. | MUHASEBE PAKET PROGRAMI (ZİRVE) 2.1.Paket programına Giriş - Çıkış 2.2. Paket Program özellikleri. 2.3. Terminal ve Kullanıcı Tanımları | Gösteri, anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Bilgisayar dersi öğretmenleri paket program kurulumu |  |
| EKİM | 5.HAFTA(06-12) | 4 SAAT | MODÜL 1: PROGRAM YÜKLEME | 1- Çalışacağı firmanın veri tabanını oluşturur, firma bilgilerini girer, 2- Programın kısa yollarını bilir, firma bilgilerini siler. | 2.4. Paket Programının Çalıştırılması 2.5. Veri tabanı oluşturma ve firma bilgilerinin girişi. 2.6. Kısa yol tuşları 2.7. Programdan Çıkış 2.8. Firma Silme | Gösteri, anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Bilgisayar dersi öğretmenleri paket program kurulumu |  |
| EKİM | 6.HAFTA(13-19) | 4 SAAT | MODÜL 1: PROGRAM YÜKLEME | 1- Firma kayıtlarının yedeklerini oluşturur, yedekten geri yükleyebilir, 2- Güncellemeleri yapar, devir işlemlerini gerçekleştirir. | 3. VERİ GÜVENLİĞİ 3.1. Yedekleme 3.2. Yedekten Geri Yükleme 3.3. Güncelleme 3.4. Devir | Gösteri, anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Bilgisayar dersi öğretmenleri paket program kurulumu |  |
| EKİM | 7.HAFTA(20-26) | 4 SAAT | MODÜL 2: MUHASEBE (İŞLETME DEFTERİ | 1- Kayıtlarda kullanılan kısa yol tuşlarını kullanabilir, 2- Gelir ve gider ayrımını yapar, | 1. İŞLETME HESABI DEFTERİ (ZİRVE MUHASEBE) 1. İşletme hesabı esasına göre firma kurma, 1.1. Gelir ve Gider sayfaları ve kullanılacak kısa yol tuşlarını Gider ve Gelir Kavramları | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| EKİM-KASIM | 8.HAFTA(27-02) | 4 SAAT | MODÜL 2: MUHASEBE (İŞLETME DEFTERİMODÜL 2: MUHASEBE (İŞLETME DEFTERİMODÜL 2: MUHASEBE (İŞLETME DEFTERİ | "İşletme hesabı defterini diğer ticari defterlerden ayırt eder. 2- Gelir ve giderler işlemlerini işletme defterine kayıt eder. " "1- Dönem sonu işlemlerini yapar, 2- İşletme Hesabı özetini düzenleyebilir. 3- Atatürk’ün kişiliği ve özelliklerini bilir ""İşletme hesabı defterini diğer ticari defterlerden ayırt eder. 2- Gelir ve giderler işlemlerini işletme defterine kayıt eder. " "1- Dönem sonu işlemlerini yapar, 2- İşletme Hesabı özetini düzenleyebilir. 3- Atatürk’ün kişiliği ve özelliklerini bilir ""İşletme hesabı defterini diğer ticari defterlerden ayırt eder. 2- Gelir ve giderler işlemlerini işletme defterine kayıt eder. " "1- Dönem sonu işlemlerini yapar, 2- İşletme Hesabı özetini düzenleyebilir. 3- Atatürk’ün kişiliği ve özelliklerini bilir " | "1.2. İşletme Defterine gelir ve gider hareketlerinin girilmesi" "1.3. Dönem Sonu İşlemleri 1.4 İşletme Hesap özetinin düzenlenmesi. ""1.2. İşletme Defterine gelir ve gider hareketlerinin girilmesi" "1.3. Dönem Sonu İşlemleri 1.4 İşletme Hesap özetinin düzenlenmesi. ""1.2. İşletme Defterine gelir ve gider hareketlerinin girilmesi" "1.3. Dönem Sonu İşlemleri 1.4 İşletme Hesap özetinin düzenlenmesi. " | Anlatım, soru-cevap, uygulamaAnlatım, soru-cevap, uygulamaAnlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. BilgisayarModül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. BilgisayarModül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesiTarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesiTarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **Cumhuriyet Bayramı** |
| KASIM | 9.HAFTA(03-09) | 4 SAAT | MODÜL 2: MUHASEBE (İŞLETME DEFTERİ | 1- Toplu fişlere ait gelir ve gider İşlemlerinin defter kayıtların yapar. 2- Atatürk’ün kişiliği ve özelliklerini bilir | 2.1.3.Giderlerin Kaydı 2.1.4.Gelirlerin Kaydı | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **Kızılay Haftası** |
| KASIM | 10.HAFTA(17-23) | 4 SAAT | MODÜL 2: MUHASEBE (İŞLETME DEFTERİ | İşletme defteri kayıtlarına ait raporları inceler, 3- Düzenlenen kayıtları ve hesap özetini inceleyerek, yorumlayabilir. 2- Beyannameleri düzenler, | 2.2 İşletme raporları ve defter dökümleri 2.2.1. İşletme Hesap Özeti 2.2.2. Beyannamelerin düzenlenmesi 2.2.2.1. KDV Beyannamesi | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **Dünya Çocuk Hakları Günü** |
| KASIM | 11.HAFTA(24-30) | 4 SAAT | MODÜL 2: MUHASEBE (İŞLETME DEFTERİ | 1- İşletme defteri kayıtlarına ait Beyannameleri inceler ve sonuçları yorumlar. 2- Yanlış kayıtları düzeltir. | 2.2.2.2. Muhtasar Beyannamesi 2.2.2.3. Gelir Vergisi Beyannamesi 2.3. Defter Dökümleri 2.4.Yanlışların Düzeltilmesi | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **Öğretmenler Günü** |
| ARALIK | 12.HAFTA(01-07) | 4 SAAT | 3. MODÜL : ÖN MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI) | 1- Kasa tanıtım kartını düzenler ve kasa işlemlerin yapar. 2- Kasa kartını inceler, varsa hataları düzeltir. 3- Kasa işlemlerine ait raporları alır. | 1. KASA MODÜLÜ 1.1. Kasa Kartının açılması 1.2. Kasa Fiş işlemleri 1.3. Kart inceleme ve düzeltme işlemi, 1.4. Raporlar | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **Dünya Engelliler Günü** |
| ARALIK | 13.HAFTA(08-14) | 4 SAAT | 3. MODÜL : ÖN MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI) | 1- Cari hesaplara ait tanıtım kartı düzenler, 2- Fişlere ait açılış fişini düzenler, hesap ekstresi alır, 3- Cari hesapların kartlarını inceler, düzeltir. 4- Kartlara ait rapor dökümlerini alır. | 2.CARİ HESAP (C/H) 2.1. Cari Kartların düzenlenmesi 2.2. Cari Hesap Açılış Fişi 2.3. Cari Hesap İşlemleri 2.4. Kart inceleme ve düzeltme, 2.5. Raporlar | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| ARALIK | 14.HAFTA(15-21) | 4 SAAT | 3. MODÜL : ÖN MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI) | 1- Stok kartlarını düzenler, 2- Stok karlarının giriş ve çıkış işlemlerini yapar. 3- Kartlara ait rapor dökümlerini alır. | 3.STOK MODÜLÜ 3.1. Stok Kartlarının düzenlenmesi 3.2. Stok Kartlarının açılış fişi 3.3. Stok İşlemleri 3.4. Raporlar | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| ARALIK | 15.HAFTA(22-28) | 4 SAAT | 3. MODÜL : ÖN MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI) | 1- Türüne göre faturayı bilir, 2- Her türden Faturayı düzenleyebilir, | 4. FATURA MODÜLÜ 4.1. Faturaların Tanıtılması 4.2. Fatura İşlemleri 4.2.1. Alış faturası 4.2.2. Satış faturası | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| ARALIK-OCAK | 16.HAFTA(29-04) | 4 SAAT | 3. MODÜL : ÖN MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI)3. MODÜL : ÖN MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI) | 3-Faturalara ait raporları ve listeleri alır,3-Faturalara ait raporları ve listeleri alır, | 4.2.3. İade faturaları 4.2.4. Gider faturası 4.2.5. Gelir faturası 4.2.6. Fatura Listesi4.2.3. İade faturaları 4.2.4. Gider faturası 4.2.5. Gelir faturası 4.2.6. Fatura Listesi | Anlatım, soru-cevap, uygulamaAnlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. BilgisayarModül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesiTarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **Yılbaşı Tatili** |
| OCAK | 17.HAFTA(05-11) | 4 SAAT | 3. MODÜL : ÖN MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI) | 1- Çek/Senet tanıtım kartlarını düzenler. 2- Çek ve senetlere ait işlemleri yapar. 3- Raporlar ait dökümleri alır. | 5. ÇEK/SENET MODÜLÜ 4.1. Çek ve senetlerin tanıtılması, 4.2. Çek, Senet işlemleri 4.3. Raporlar | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| OCAK | 18.HAFTA(12-18) | 4 SAAT | 3. MODÜL : ÖN MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI)3. MODÜL : ÖN MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI) | 1- Bankaları tanır, 2- Bazı banka işlemlerini bilir, 3- Banka işlemlerine ait raporları alır1- Bankaları tanır, 2- Bazı banka işlemlerini bilir, 3- Banka işlemlerine ait raporları alır | 6. BANKA MODÜLÜ 5.1. Amacı ve Tanıtılması 5.2. Banka Tanımları 5.3. Banka İşlemleri 5.4. Raporlar6. BANKA MODÜLÜ 5.1. Amacı ve Tanıtılması 5.2. Banka Tanımları 5.3. Banka İşlemleri 5.4. Raporlar | Anlatım, soru-cevap, uygulamaAnlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. BilgisayarModül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesiTarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **Birinci Dönemin Sona Ermesi** |
| ŞUBAT | 19.HAFTA(02-08) | 4 SAAT | 3. MODÜL : ÖN MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI) | 1- Muhasebeyi tanımlar, amacını bilir, 2- Birinci sınıf tacirlerin tutuğu defterleri bilir, 3- Muhasebe sürecinde açılış kayıtlarını yapar, | 1. MUHASEBE 1.1. Tanımı ve amacı, 1.2. Birinci sınıf defter tutma, 2.2. Muhasebe Süreci ile ilgili bazı işlemler, 2.2.1. Açılış Kayıtları | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **İkinci Yarıyıl Başlangıcı** |
| ŞUBAT | 20.HAFTA(09-15) | 4 SAAT | 3. MODÜL : ÖN MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI) | 4- Muhasebe fişlerini bilir, fişleri düzenler, 5- Yevmiye Defterine ve büyük deftere kayıt eder, 6- Kayıt sonuçlarının mizanını çıkarır. | 2.2.2. Muhasebe Fişleri 2.2.3: Yevmiye Defteri 2.2.4 Defter-i Kebir 2.2.5 Mizanlar | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| ŞUBAT | 21.HAFTA(16-22) | 4 SAAT | MODÜL 4: MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI | 1- Zirve muhasebe programına girmek için kullanılacak kısa yol tuşlarını bilir, programa girer, 2- Zirve muhasebe programında klasör adı oluşturur, ve firma bilgilerini girer, 3- Firmaya ait diğer tanımlamaları yapar, | ZİRVE MUHASEBE PAKET PROGRAMI 1. Program Yapısı 2. Muhasebe Modülüne Giriş 3. Firma tanımlama işlemleri 3.1. Firma tanıtıcı klasör ve firma bilgilerini girme, 3.2. Beyanname bilgileri girişi | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| ŞUBAT-MART | 22.HAFTA(23-01) | 4 SAAT | MODÜL 4: MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI | 4- Firma bilgilerini günceller. 5- Şube bilgilerini girer, şube ve firma bilgilerini siler. | 3.3. Firma Bilgilerini güncelleme 1.2.1.4 Şube Bilgilerini girme, şube silme, 1.2.1.5. Firma Silme, UYGULAMA FAALİYETİ | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| MART | 23.HAFTA(02-08) | 4 SAAT | MODÜL 4: MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI | 1- Muhasebede kullanılacak yardımcı hesapları tanımlar, düzeltir, gerekirse siler. 2- Muhasebe de kullanılan fişleri bilir, | 1. MUHASEBE 1. Hesap Planı İşlemleri 1.1. Yardımcı hesapları açma, 1.2. Hesapları düzeltme ve silme, 2. Muhasebe Fişleri İşlemleri 2.1. Muhasebede Kullanılan Fişler | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| MART | 24.HAFTA(09-15) | 4 SAAT | MODÜL 4: MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI | 3- Yeni fiş oluşturur ve bu fişe kayıt yapar, 4- Silinen fişleri geri alır. | 2.2. Yeni Fiş Oluşturma 2.2. Fiş silme, silinen Fişlerin Geri Alınması UYGULAMA FAALİYETİ | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| MART | 25.HAFTA(23-29) | 4 SAAT | MODÜL 4: MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI | 5- Muhasebe fişlerine kayıt yapar, | 2.3. Muhasebe fiş girişleri, 2.3.1. Açılış Fişi girişi 2.3.2. Tahsil fişi girişi 2.3.3. Tediye fişi girişi 2.3.4. Mahsup fişi girişi | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **SINAV HAFTASI** |
| MART-NİSAN | 26.HAFTA(30-05) | 4 SAAT | MODÜL 4: MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI | 6- Muhasebe fişlerini girerken hesapları açar, KDV tahakkuk kayıtlarını yapar, 7- Yanlış kayıtları düzeltir, 8- Mizanları düzenler. | 2.3.5. Fiş Girerken Hesap Açma 2.3.6. KDV tahakkuku yapmak 2.3.7. Yanlışları Düzeltme İşlemleri 2.3.8. Mizan Çıkarma İşlemi | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| NİSAN | 27.HAFTA(06-12) | 4 SAAT | MODÜL 4: MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI | 1- Kayıtlar sonucu gerekli beyannameleri düzenler. 2- Düzenlenen beyanname sonuçlarını yorumlar, | 2.4.Beyannamelirin düzenlenmesi, 2.4.1. KDV. Beyannamesi 2.4.2. Geçici Vergi Beyannamesi 2.4.3. Gelir Vergisi Beyannamesi, 2.4.4. Kurumlar Vergisi Beyannamesi, | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| NİSAN | 28.HAFTA(13-19) | 4 SAAT | MODÜL 4: MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI | 1- Muhasebe fişlerine yapılan kayıtların yevmiye defteri kayıtlarını yapar, 2- Mali tablolardan mizan, bilanço ve gelir tablolarını düzenler, | 2. RAPORLAR 2.1. Yevmiye defteri kayıtları 2.2. Finansal tablolar dökümü 2.2.1. Bilanço 2.2.2. Mizan 2.2.3. Gelir tablosu | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| NİSAN | 29.HAFTA(20-26) | 4 SAAT | MODÜL 4: MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI | 1- Yıl sonu kayıtlarına ait, envanter kayıtlarını yapar, 2- Atatürk’ün ilke ve inkılaplarının dayandığı esasları bilir. | 2.3. Yıl sonu kayıtları, 2.3.1. Envanter kayıtları, | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı** |
| NİSAN-MAYIS | 30.HAFTA(27-03) | 4 SAAT | MODÜL 4: MUHASEBE (ZİRVE MUHASEBE PROGRAMI | 1- Yıl sonu kayıtlarına ait yansıtma kayıtların yapar, 2- Kapanış fişini düzenler ve yevmiye madde kayıtlarını yeniden numaralar. | 2.3.2. Yansıtma işlemleri, 2.3.3. Kapanış fişi 2.4.Yevmiye defteri yeniden numaralama UYGGULAMA FAALİYETİ | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **1 Mayıs İşçi Bayramı** |
| MAYIS | 31.HAFTA(04-10) | 4 SAAT | MODÜL 5: ENTEGRASYON | 1- Düzenlenecek bordrolarda yeni Personele ait çeşitli bilgileri girer. | 1. BORDRO VE PERSONEL 1. Genel tanımlar 2. Yeni personel, 2.1. Sicil bilgileri 2.2. Kimlik Bilgileri 2.3. Öğrenim, adres ve banka bilgileri, | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| MAYIS | 32.HAFTA(11-17) | 4 SAAT | MODÜL 5: ENTEGRASYON | 2- Personele ait diğer, mesai, izin, ödene ve avans bilgilerini girer | 2.4. Muhasebe/hesap kodu bilgileri 2.5. Personel aile bilgileri, 2.6. Fazla Mesai bilgileri, 2.7. İzin, ödeme ve avans bilgileri, | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| MAYIS | 33.HAFTA(18-24) | 4 SAAT | MODÜL 5: ENTEGRASYON | 3- Personele ait bordro ve bildirgeleri düzenler, raporlarını alır. 4- Atatürk’ün gençliğe verdiği önemi bilir | 3.1. Bildirgeler ve raporlar 3.2. Ayarlar, 3.3. Bordro sayfası. UYGULAMA FAALİYETİ | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **19 Mayıs Atatürk’ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı** |
| HAZİRAN | 34.HAFTA(01-07) | 4 SAAT | MODÜL 5: ENTEGRASYON | 1- Demirbaş kartı düzenler, 2- Alınan veya satılan demirbaşın muhasebe fişlerini düzenler. . | 2. DEMİRBAŞLAR 2.1. Yeni demirbaş kartı, 2.1.1. Demirbaş alış muhasebe fişi, 2.1.2. Demirbaş satış muhasebe fişi, 2.2. Demirbaş kopyalama. -Atatürk’ün gençliğe verdiği önem. | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| HAZİRAN | 35.HAFTA(08-14) | 4 SAAT | MODÜL 5: ENTEGRASYON | 1- Entegrasyon işlemlerini yapar ve kontrol eder. | 3. ENTEGRASYON 3.1. Entegrasyon işlemleri 3.1.1. Sonradan entegrasyon, 3.2.2. İşlem anında entegrasyon. | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **SINAV HAFTASI** |
| HAZİRAN | 36.HAFTA(15-21) | 4 SAAT | MODÜL 5: ENTEGRASYON | 1- Devir işlemlerine başlamadan yapılacak işlemleri bilir ve uygular. 2- Modülleri tek tek veya tümünün devir işlemlerini yapar. | 4. DEVİR 4.1. Devir öncesi işlemler, 4.2. Modüllerin tek veya tümünün devir işlemi,. | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi |  |
| HAZİRAN | 37.HAFTA(22-28) | 4 SAAT | MODÜL 5: ENTEGRASYON | 1- Devir işlemlerine başlamadan yapılacak işlemleri bilir ve uygular. 2- Modülleri tek tek veya tümünün devir işlemlerini yapar. | 4. DEVİR 4.1. Devir öncesi işlemler, 4.2. Modüllerin tek veya tümünün devir işlemi,. | Anlatım, soru-cevap, uygulama | Modül Kitapçıkları Zirve Muhasebe Paket Prog. Bilgisayar | Tarih Zümresi Atatürk’ün Cumhuriyetçilik İlkesi | **Ders Yılının Sona ermesi** |

**Bu yıllık plan T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının yayınladığı öğretim programı esas alınarak yapılmıstır. Bu yıllık planda toplam eğitim öğretim haftası 36 haftadır.**